

HOTĂRÂREA NR. 16 din 08.09.2025

În conformitate cu prevederile:

- ✓ *Legii învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023*, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Codului controlului intern managerial al entităților publice*, aprobat prin OSGG nr. 600/2018, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ *Ordinului nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*,
- ✓ *Ordinului nr. 3189/2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011,
- ✓ *Metodologiei-cadru de acordare a burselor*, aprobată prin O.M.E. nr. 5518/11.07.2024,
- ✓ *Legii nr. 98/19.05.2016 privind achizițiile publice*,

În temeiul *Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin Ordinul nr. 6223/04.09.2023,

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Morteni, întrunit în ședința din 08.09.2025, hotărăște:

Art. 1 Se aprobă declanșarea procedurii de constituire a noului Consiliu de administrație al Școlii Gimnaziale Morteni, în conformitate cu Art. 5 alin. (1) din O.M.E. nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Art. 2 Se validează calificativele anuale ale personalului didactic și didactic auxiliar din Școala Gimnazială Morteni, în urma evaluării activității desfășurate în anul școlar 2024-2025.

Art. 3 Se aprobă numirea doamnei profesor pentru învățământul primar MOLDOVEANU IULIANA ca secretar al Consiliului de administrație în anul școlar 2025-2026, conform propunerilor Consiliului profesoral al Școlii Gimnaziale Morteni.

Art. 4 Se aprobă numirea doamnei profesor LAZĂR IZABELA VANIA ca secretar al Consiliului profesoral în anul școlar 2025-2026, conform propunerilor Consiliului profesoral al Școlii Gimnaziale Morteni.

Art. 5 Se aprobă componența colectivului de lucru care va redacta noul ROFUI, RI, PDI în anul școlar 2025-2026.

Art. 6 Se aprobă componența comisiilor cu caracter permanent care funcționează la nivelul Școlii Gimnaziale Morteni în anul școlar 2025-2026.

Art. 7 Se aprobă componența comisiilor cu caracter temporar care funcționează la nivelul Școlii Gimnaziale Morteni în anul școlar 2025-2026.

Art. 8 Se aprobă numirea doamnei profesor pentru educație timpurie BARBU MIHAELA SORINA ca responsabil de structura GPN Nr. 1 Morteni și a doamnei profesor pentru educație timpurie BĂDOI MIHAELA ca responsabil de structura GPN Nr. 2 Florica Morteni.

Art. 9 Se aprobă numirea doamnei profesor DAVID MARILENA DENISA drept coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în anul școlar 2025-2026.

Art. 10 Se aprobă componența formațiunilor de studiu și numirea diriginților astfel:

- Grădinița Nr. 1 Morteni:

- Grupa mijlocie – 16 preșcolari, diriginte Barbu Mihaela Sorina
- Grupa mare – 17 preșcolari, diriginte Petre Niculina

- Grădinița Nr. 2 Florica: Grupă mixtă – 20 preșcolari, diriginte Bădoi Mihaela

- Clasa pregătitoare – 12 elevi, diriginte Costea Florian

- Clasa I – 5 elevi, diriginte Moldoveanu Iuliana (simultan)

- Clasa a II-a – 10 elevi, diriginte Moldoveanu Iuliana (simultan)

- Clasa a III-a – 18 elevi, diriginte Stoica Mariana

- Clasa a IV-a – 17 elevi, diriginte Costea Elena

- Clasa a V-a – 14 elevi, diriginte David Marilena Denisa

- Clasa a VI-a – 18 elevi, diriginte Sasu Antonio

- Clasa a VII-a – 21 elevi, diriginte Lazăr Izabela Vania

- Clasa a VIII-a – 19 elevi, diriginte Dinu Mihaela

Art. 11 Se aprobă delegarea atribuțiilor de serviciu ale directorului, în situațiile prevăzute de art. 21 alin. 8) din ROFUIP, doamnei profesor BĂDOI MIHAELA, membru CA. Doamna profesor DINU MIHAELA este desemnată membru supleant.

Art. 12 Se aprobă cuantumul burselor școlare pentru luna august 2025, astfel: 80 burse sociale – 24000 lei.

Art. 13 Se aprobă referatul de necesitate nr. 961/08.09.2025 al doamnei profesor Bădoi Mihaela privind reparațiile ferestrelor clasei în care își desfășoară activitatea zilnică grupa mixtă de preșcolari de la Grădinița cu program normal Nr. 2 Florica Morteni.

Art. 14 Se aprobă cererea nr. 955/08.09.2025, a doamnei Bituleanu Elena Denisa, de înscriere a fiului, în grupa mijlocie, la Grădinița cu program normal Nr. 1 Morteni.

Art. 15 Se aprobă cererea nr. 962/08.09.2025, a doamnei Preda Brigita Andreea, de înscriere a fiicei, în grupa mijlocie, la Grădinița cu program normal Nr. 2 Florica Morteni.

Art. 16 Se acordă avizul consultativ pentru cererea doamnei Gogiu Nicoleta, înregistrată la Școala Gimnazială Morteni cu nr. 956/08.09.2025, de transfer a fiului la Școala Gimnazială Petrești, în clasa a VII-a.

Art. 17 Se acordă avizul consultativ pentru transferul elevului C.G. la Școala Gimnazială "Smaranda Gheorghiu" Târgoviște, în clasa a VII-a, ca măsură de protecție socială.

Președinte C.A.,
Director,
Prof. Necula Florina-Cristina



Întocmit,
Secretar C.A.,
Prof. înv. primar Moldoveanu Iuliana

Moldoveanu